

La Direzione Aziendale s'impegna ad attuare la Politica della Qualità secondo i seguenti punti principali:

- 1) sviluppare tecniche di servizio pensate e realizzate per venire incontro alle esigenze del cliente, per anticiparne le aspettative, e fornire soluzioni che creino valore per il cliente;
- 2) sviluppare e mantenere un Sistema di Gestione per la Qualità quale strumento per realizzare gli obiettivi, rispettare gli impegni assunti (fissati e riesaminati durante i riesami periodici della Direzione), promuovere il miglioramento continuo dei processi aziendali, garantire il rispetto dei requisiti cogenti per i prodotti e per i servizi correlati;
- 3) focalizzare ogni attività sui bisogni del cliente per soddisfarlo meglio e più velocemente in modo da affermare la propria posizione nel mercato;
- 4) diffondere nell'organizzazione cultura e metodologie appropriate in modo che le risorse umane siano in grado di erogare il miglior servizio atteso al cliente;
- 5) assicurare un alto livello di soddisfazione di tutti i dipendenti attraverso la ricerca della massima lealtà e senso di responsabilità ed il miglioramento continuo delle conoscenze specifiche e del modo di operare, con l'addestramento necessario allo svolgimento delle proprie mansioni e all'attuazione del programma della Qualità;

In coerenza con gli indirizzi societari volti al conseguimento di un'organizzazione efficace ed efficiente in grado di soddisfare le esigenze delle parti interessate coinvolte, la nostra azienda ha adottato, mantiene e ricerca il miglioramento continuo del proprio Sistema per la gestione della qualità dei processi lavorativi consentendoci di:

- Individuare e monitorare le esigenze attuali e future e rispettare le attese dei clienti e delle parti interessate (stakeholders);
- Individuare e monitorare i possibili rischi aziendali nonché le opportunità di sviluppo e miglioramento;
- **Garantire:**
 - la formazione costante a tutti i dipendenti;
 - il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i collaboratori interni ed esterni quale prerequisito fondamentale per il continuo miglioramento dell'organizzazione e del servizio;
 - la ricerca giornaliera per perfezionare lo strumento gestionale adottato al fine di realizzare efficacemente tale coinvolgimento e concorrere al miglioramento del prodotto e del servizio richiesto;
 - che nell'ambito di queste attività, come in qualsiasi momento lavorativo, devono essere favorite idee e proposte migliorative;

- il perseguimento di “Qualità è far bene le cose giuste sin dalla prima volta” anche se comporta un maggiore impegno iniziale, in quanto ci porterebbe a una riduzione delle correzioni nel tempo, monitoraggio degli scarti, quantificazione dei costi della non qualità.
- che l’amministratore a partire dalle esigenze del Cliente e da quelle del mercato, possa definire annualmente un Piano di Miglioramento aziendale anche in un’ottica di riduzione degli impatti ambientali, specificando gli obiettivi aziendali ed individuali che ciascun Responsabile, sulla base di quanto indicato e per quanto di propria competenza, sviluppa e porta a termine.

La Direzione ritiene inoltre di fondamentale importanza garantire:

- attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento del personale, per un ampio utilizzo delle capacità attuali e potenziali;
- chiarezza e trasparenza con i clienti;
- un servizio tecnico di elevata qualità;
- soddisfare tutte le esigenze e le richieste dei clienti e delle parti interessate mediante un servizio di consulenza e di formazione flessibile e scrupoloso;
- che le decisioni aziendali siano fatte sull’analisi tempestiva di dati attendibili e dal continuo monitoraggio dell’analisi di contesto aziendale nonché dei possibili rischi e/o opportunità aziendali;
- un’assistenza e un’attività di consulenza precisa e puntuale grazie ad un continuo e proficuo aggiornamento sulle normative di settore;
- la ricerca continua e la costante selezione permettono di offrire la massima sicurezza nella scelta, grazie a standard qualitativi elevati, varietà di gamma e affidabilità del prodotto;
- la disponibilità di personale di elevata preparazione e caratterizzato da comportamento etico corretto;
- lo sviluppo delle competenze e la formazione costante a tutti i collaboratori interni ed esterni a seconda delle loro specifiche mansioni;
- il coinvolgimento più ampio e frequente di tutti i collaboratori interni ed esterni quale prerequisito fondamentale per il continuo miglioramento dell’organizzazione e del servizio;
- la costante attenzione e prevenzione verso la tutela della salute e delle malattie professionali nonché nei confronti della sicurezza dei propri lavoratori e collaboratori, fornendo un luogo di lavoro sicuro anche alla luce dell’emergenza sanitaria Covid 19;
- la tutela dell’ambiente e la prevenzione dell’inquinamento;
- lo sviluppo e il mantenimento di un sistema di comunicazione interno ed esterno efficace e funzionale;

- l'impegno al rispetto della normativa e delle prescrizioni applicabili e dei requisiti dei clienti;
- l'attenzione nella prevenzione delle situazioni di emergenza e la prontezza di risposta alle stesse, attraverso simulazioni di gestione delle emergenze.
- consapevolezza che la riduzione degli sprechi e il miglioramento continuo dei processi e delle materie prime è essenziale per rimanere competitivi;
- impostazione di rapporti di reciproco vantaggio con i fornitori;
- coinvolgimento dei fornitori terzi per la tutela ambientale e il rispetto della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro.

Villa Carcina, 11-06-2020

La Direzione
Laura Poli
Paolo Muscio